

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ г. Иркутска СОШ №80  
Протокол от 30.05.2015 № 11



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ г. Иркутска СОШ №80  
Л.П. Горшкова  
приказ от 04.06.2015 года № 01-10-106/4

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, «Типовым положением об образовательном учреждении»;
- Приказами Минобрнауки России:
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373(в редакции приказа Минобрнауки РФ от 29 декабря 2014 г. № 1643) Об утверждении и введении в действие ФГОС начального общего образования, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1644 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (п.п. 2, 18.1.2, 18.1.3),
- от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (п.п. 3, 4, 12, 18.1.2, 18.1.3);
- Письмом Минобрнауки РФ от 07.02.2001 № 22-06-147 "О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений";
- Рекомендациями об инспектировании в системе образования Российской Федерации (приложение к инструктивному письму от 11.06.98 № 33);
- указанием от 13.07.98 № 577-30 "О введении в действие Инструкции о порядке инспектирования";
- письмом от 10.09.99 № 22-06-874 "Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности";
- Приказом от 05.10.99 № 473 "Об упорядочении инспекционно-контрольной деятельности в системе образования";
- письмом от 14.05.2001 № 22-06-648 "Об усилении контроля за исполнением законодательства об образовании Российской Федерации в общеобразовательных учреждениях";

- письмом Минобразования России от 27.01.97 № 30-05-26 "О неудовлетворительном исполнении законодательства об охране здоровья обучающихся";
- Приказом от 29.10.97 № 2177 "О нарушениях законодательства об организации питания обучающихся";
- письмом от 20.04.2000 № 22-06-477 "О предупреждении (недопущении) чрезвычайных происшествий среди обучающихся";
- Приказом от 29.12.97 № 2682 "О нарушениях при подготовке, проведении итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений";
- Письмом Министерства образования РФ от 10.09.1999 г. № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности»;
- Уставом МБОУ г. Иркутска СОШ №80, Проектом развития школы;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 26.07.2010 № 761н «Об утверждении ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих».

Настоящее Положение регламентирует структуру и содержание проведения экспертно-аналитической деятельности. Положение об экспертно-аналитической деятельности утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

**Экспертно-аналитическая деятельность** – организация последовательных контрольно-оценочных и аналитических процедур и операций на каждом этапе педагогического процесса с целью повышения его качества.

**Структурными компонентами экспертно-аналитической деятельности** являются педагогическая экспертиза, педагогический анализ и педагогический контроль.

*Педагогическая экспертиза* – процесс получения коллективного экспертного суждения в форме экспертной оценки о педагогическом объекте, явлении, процессе на основе глубокого и качественного изучения всех характеризующих свойств объекта (явления, процесса) путем использования различных методик, при наличии разработанных критериев педагогической экспертизы и компетентных экспертов (В.И. Черепанов).

*Педагогический анализ* – разложение объекта в зависимости от цели изучения на составляющие и определение и характеристика свойств и взаимосвязей составляющих.

*Педагогический контроль* – система научно-обоснованной проверки результатов обучения и воспитания (В.С. Аванесов).

**1.2. Целями экспертно-аналитической деятельности** являются:

- получение информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении, определение проблем для принятия конструктивных решений по оптимизации управления, оказание методической и практической помощи субъектам образовательного процесса;
- выявление соответствия содержания образования требованиям ФК ГОС и ФГОС;
- выявление соответствия процесса, условий и результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего

(полного) общего образования существующим требованиям ФК ГОС и ФГОС общего образования при организации образовательного процесса;

- соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников МБОУ г. Иркутска СОШ №80 требованиям ФК ГОС и ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей, позитивных и отрицательных тенденций реализации ФГОС;
- принятия системы мер, направленных на повышение эффективности и качества образования;
- подготовка выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательного учреждения и его субъектов.

#### **Задачи экспертно-аналитической деятельности:**

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования; выявление соответствия условий введения ФГОС в МБОУ г. Иркутска СОШ №80 нормативным требованиям;
- выявление случаев нарушения и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, анализ причин имеющихся нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- разработка и экспертная оценка критериев контроля и оценивания хода и результатов педагогического процесса;
- проверка уровня достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП;
- анализ и экспертиза эффективности результатов деятельности педагогов; анализ и экспертная оценка результатов деятельности педагогических работников в условиях введения ФГОС;
- выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка предложений по их устранению;
- аналитически обоснованное корректирование хода педагогического процесса;
- оказание методической помощи педагогическим работникам, в том числе по формированию у обучающихся универсальных учебных действий и т.д.

1.3. **Субъектами экспертно-аналитической деятельности**, с одной стороны, является администрация школы по отношению к учителям, с другой стороны, сами учителя по отношению к учащимся, обучающиеся по отношению к себе и другому обучающемуся.

#### **1.4. Функции экспертно-аналитической деятельности:**

##### *1.4.1. Экспертная (информационно-оценочная):*

1.4.1.1. Получение информации о состоянии образовательного процесса и условиях его организации, ее анализ (интерпретация) для принятия целесообразных управленческих решений;

1.4.1.2. Определение критериев оценивания и методического обеспечения контроля; сопоставление данных контроля с выделенными критериями, аналитическое обоснование оценки.

1.4.2. *Контрольно-диагностическая* – оценка ситуации в сопоставлении реального положения дел и нормативов (к которым относятся, например, планируемые

результаты освоения основной образовательной программы, требования к условиям реализации ФГОС).

1.4.3. *Контрольно-инспекционная* (администратор), *контрольно-оценочная* (педагог, обучающийся, родитель) – организация систематического контроля процесса и результатов познавательной деятельности.

1.4.4. *Корректировочно-аналитическая*:

1.4.4.1. Реализация механизмов (на основе полученной информации и ее оценки) внесения изменений в существующие планы и программы, содержание образования и используемые педагогические технологии; получение обратной связи;

1.4.4.2. Выработка рекомендаций и управленческих решений по повышению эффективности педагогического процесса на основе анализа данных контроля и экспертных оценок.

1.4.5. *Ориентационно-стимулирующая* – информирование педагога и обучающегося об уровне его развития и формирование стремления повысить имеющийся уровень, превращение контроля в инструмент развития профессионального личностного потенциала педагогических работников и общего развития обучающихся.

1.4.6. *Организационная* – составление (разработка, структурирование) плана экспертно-аналитической деятельности и графика его реализации.

**1.5. Содержание экспертно-аналитической деятельности:**

- Организация экспертизы критериев оценивания и методического обеспечения контроля, экспертное определение видов и форм контроля и оценки качества педагогического процесса, условий, результатов, структуры основной образовательной программы;
- Реализация системы педагогического контроля с аналитически обоснованным выбором заложенных в нее видов, форм и содержания контролирующих актов для каждого этапа педагогического процесса;
- Анализ полученных контрольно-оценочных данных о качестве организации педагогического процесса, условий, результатов, структуре основной образовательной программы;
- Разработка аналитически обоснованных рекомендаций и управленческих решений о повышении качества педагогического процесса, условий, результатов, структуры основной образовательной программы на данном этапе;
- Организация информирования педагога и обучающегося о динамике его личностного развития по выделенным экспертным путем критериям.

## **2. ВИДЫ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ОСНОВЕ ЕЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ**

2.1. Организационная структура экспертно-аналитической деятельности представлена двумя видами данной деятельности (приложение 1):

1) *контрольно-оценочный (контрольно-инспекционный)* – способы сбора информации и оценки результата педагогического процесса, условий, результатов, структуры основной образовательной программы;

2) *аналитико-корректировочный* – способы анализа полученных данных для дальнейшего принятия корректирующих рекомендаций и управленческих решений.

Предваряет контрольно-оценочную (контрольно-инспекционную) деятельность педагогическая экспертиза критериев оценивания и методического обеспечения контроля.

Контрольно-оценочные (контрольно-инспекционные) акты в зависимости от цели подразделяются на две основные группы:

1) *Констатирующие*: результат выражается в форме бинарной оценки «есть — нет», «имеется - не имеется» и т.д.

2) *Проверяющие*: контроль может проводиться:

- по конечному результату;
- посредством пошагового (пооперационного) контроля;
- через контроль по известным условиям или параметрам действия;

Оценка в таких актах контроля может производиться на основании следующих критериев:

- нормативный критерий, когда результат контроля оценивается с точки зрения установленной нормы (образца) проверяемого объекта;
- сопоставительный, когда результат контроля одного учителя (обучающегося) сравнивается с аналогичным результатом другого (или других);
- личностный, когда результат контроля учителя (обучающегося) сравнивается с прошлыми результатами этого же учителя (обучающегося) и тем самым устанавливается динамика его продвижения в овладении проверяемыми знаниями, умениями и навыками.

Организация и содержание деятельности по анализу и корректировке (аналитико-корректирующей) в структуре экспертно-аналитической деятельности представляет из себя следующее:

1. Организация аналитического сопровождения педагогического процесса, условий, результатов, структуры основной образовательной программы – постоянный анализ информации о состоянии педагогических процессов; условий, результатов, структуры основной образовательной программы (данные педагогического мониторинга, результаты контроля и оценивания и т.д.) способами разных видов педагогического анализа.

2. Вычленение проблем, препятствующих достижению определенных ФК ГОС, ФГОС и заложенных в модели выпускника предметных, метапредметных и личностных результатов и процессов, и определение причин-факторов возникновения данных проблем.

3. Выявление и обоснование внутренних педагогических резервов по повышению качества процессов, условий, результатов и структуры основной образовательной программы.

4. Разработка корректирующих рекомендаций (программы действий), управленческих решений по совершенствованию процессов, условий и результатов обучения и воспитания и структуры основной образовательной программы.

По отношению друг к другу представленные два вида деятельности в структуре экспертно-аналитической деятельности имеют внешний характер проявлений – контрольно-оценочная (контрольно-инспекционная) и внутренний – аналитико-корректирующая.

Внешний характер контрольно-оценочной деятельности проявляется в том, что в ее реализации педагог и обучающийся (администратор и педагог) взаимодействуют: предъявляются контрольные задания, проверяется их выполнение, оцениваются результаты деятельности педагога (обучающегося), дается вербальный анализ результатов. Внутренний характер аналитико-коррективной деятельности заключается в том, что ее осуществляет только педагог (администратор), и ее результаты имеют опосредованное влияние на педагогический процесс через внедрение корректирующих рекомендаций, управленческих решений.

Виды экспертно-аналитической деятельности (далее – ЭАД) могут быть основаны на следующих признаках:

- Объект ЭАД – работа образовательного учреждения в целом, работа класса (классно-обобщающий контроль и анализ), работа учителя (персональный контроль и анализ), педагогический процесс, условия организации педагогического процесса; структура и содержание основных образовательных программ, условия реализации основных образовательных программ, предметные, метапредметные и личностные результаты; оценочная деятельность учителя и обучающегося, ученик и др.;
- Субъект ЭАД – руководитель определенного уровня, учитель, классный руководитель, обучающийся, член Управляющего совета школы, родитель и др.;
- Цель ЭАД – объективная оценка деятельности, подведение итогов, формулировка задач на будущее, аналитическое обеспечение планирования, корректирование хода процессов, условий организации процессов; уровня предметных, метапредметных и личностных результатов; выявление педагогического потенциала, обобщение передового педагогического опыта, определение качества знаний и уровня преподавания, определение эффективности управления и образовательной деятельностью и др.;
- Содержание ЭАД – комплексное (итоговое), тематическое (локальное), оперативное (ежедневный текущий контроль и анализ основных показателей педагогических процессов, условий организации процессов; предметных, метапредметных и личностных результатов); выявление причин нарушения (контроль и анализ занятия, анализ актов контроля и др.)

При планировании контрольно-инспекционной функции ЭАД используются её многообразные виды и формы:

- тематический контроль,
- фронтальный контроль,
- персональный контроль,
- классно-обобщающий контроль,
- предметно-обобщающий контроль,
- тематически-обобщающий контроль;
- предварительный контроль,
- промежуточный контроль,
- входной контроль,
- итоговый контроль.

Ведущими являются три вида педагогического контроля: текущий, промежуточный и итоговый.

2.2. Методы и формы экспертно-аналитической деятельности соответствуют формам и методам экспертизы, анализа и контроля (Приложение 2).

**1 блок.** Внутренняя структура экспертно-аналитической деятельности – это методы педагогической экспертизы (Э), педагогического анализа (А) и дальнейшего корректирования (К). В первом блоке указано три временных этапа рассматриваемой деятельности: 1 – начало учебного года, 2 – непосредственное время изучения темы (курса), 3 – конец учебного года. Каждый этап представляет последовательность взаимосвязанных процедур педагогической экспертизы, педагогического анализа и корректирования.

*1 этап Процедуры экспертизы:*

**1.** Групповая и индивидуальная экспертная оценка программно-методического обеспечения педагогического процесса: содержание основной образовательной программы, рабочих программ педагогов, содержание дидактического материала, содержание материалов контроля (тестов, контрольных работ и т.п.); условий организации образовательного процесса и его результатов;

**2.** Подготовка экспертно-методического инструментария, под которым понимается «система методических и технических приемов обследования, представленная в форме разнообразных документов-инструкций, опросных листов, анкет, текстов тестов, бланков их заполнения и др.»;

**3.** Групповая и индивидуальная экспертная оценка профессионального уровня каждого педагога;

**4.** Заседание координационного совета качества образования по обсуждению и утверждению критериев оценивания уровня процессов, условий, предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся на основе ФК ГОС и ФГОС. Педагогический анализ (А) на этом этапе заключается в анализе информации, получаемой в результате экспертного оценивания, и данных прошлого учебного года, зафиксированных в отчетной документации. В результате экспертно-аналитических процедур принимаются корректировочные и управленческие решения (К) по устранению выявленных недочетов, рекомендации по упорядочению процессов, условий и результатов или переводу их в более высокое качественное состояние.

*2 этап* Педагоги осуществляют самооценку своего уровня педагогической деятельности, оценку уровня предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся средствами педагогического контроля, апробацию отдельных нововведений. Педагогический анализ на этом этапе осуществлялся следующими методами:

- Сопоставление информации (наблюдения в процессе текущего контроля (оперативный анализ), данные педагогического мониторинга и данные тематического анализа о состоянии педагогических процессов, условий и результатов) и приводятся к единой шкале оценки (например, ранжированию);
- Составление отчетов-анализов (информационно-аналитических справок) и на их основе аналитических таблиц, в которых указываются выявленные «плюсы» и «минусы» состояния процессов, условий и результатов и их причины.

На основании аналитических выводов осуществляются корректировочные мероприятия: коррекция задач курса, изменение методик проведения занятий,

коррекция их содержания, видоизменение актов контроля, коррекция процесса самообразования педагогов и т.д.

**3 этап** Итоговый этап экспертно-аналитической деятельности также начинается с актов экспертного оценивания:

- Морфологический метод экспертизы проводится с целью выяснения качества педагогических процессов, условий и результатов на основе анализа структурных взаимосвязей;
- Индивидуальная экспертная оценка профессионального уровня педагога;
- Педагогический консилиум или заседание координационного совета по качеству образования по итогам педагогических процессов, условий и результатов.

Приведенные выше методы не являются единственными возможными при проведении экспертизы и анализа. Методы на момент их использования определяются, исходя из потребностей профессионализма преподавателей, их личностных предпочтений (приложение 3).

**2 блок.** Внешняя экспертно-аналитическая деятельность (методы педагогического контроля и педагогической оценки деятельности обучающихся и педагогов на уроках, а также виды и формы педагогического анализа).

На рисунке 2 (приложение 2) представлено три узловых взаимосвязанных блока: педагогический контроль, педагогическая оценка и педагогический анализ.

Контроль представлен тремя видами: текущий (Т), промежуточный (П), итоговый (И). Методы текущего контроля разделены на три группы по способу осуществления: «смешанные» (центр), устные (справа), письменные (слева).

Наряду с традиционными методами внутришкольного контроля (изучение школьной документации, административная контрольная работа, наблюдение и анализ учебного занятия, тестирование, анкетирование и др.), в условиях реализации ФГОС применяются такие методы, как:

- диагностика личностных результатов в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающихся;
- использование стандартизированных и нестандартизированных методов (устных и письменных, индивидуальных и групповых, само-и взаимооценки);
- диагностика метапредметных результатов комплексных заданий на основе единого текста;
- общественная экспертиза, связанная с реализацией идей общественного договора и развитием государственно-общественного управления;
- социологический опрос с целью изучения степени удовлетворенности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов качеством организации образовательного процесса, кейс-метод и другие.

Средствами экспертно-аналитической деятельности являются портфолио обучающегося и «профессиональный портфель» педагога школы.

Результаты ЭАД рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совете при директоре, административном совете, координационном совете качества образования, заседаниях методических объединений, творческих групп и др. и оформляются в виде: аналитической справки; справки; доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу.



### **3. ТРЕБОВАНИЯ И ПРАВИЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЭАД**

- ЭАД является обязательной для всех организаторов педагогического процесса (администрация, руководители методических объединений (далее – МО), учителя, классные руководители и др.), функциональные обязанности которых прописаны в пункте 5 данного Положения;
- Создаются экспертный совет школы и экспертные комиссии МО;
- Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, документы, относящуюся к проверке, анализу и оценке объектов ЭАД;
- Экспертные методы используются по согласованию и по необходимости при участии психологической и методической службами школы;
- В качестве экспертов к участию в ЭАД могут привлекаться специалисты других организаций и учреждений (организаций);
- Директор издает приказы (указания) о сроках и видах проведения ЭАД, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание;
- План-задание определяет вопросы конкретной деятельности субъектов ЭАД на определенный приказом период; содержит критерии контроля, анализа и оценки, установленные экспертным путем (экспертным советом);
- Продолжительность тематических и комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней с посещением не более 5 уроков, занятий, мероприятий и т.п.;
- При проведении плановых процедур ЭАД не требуется дополнительного информирования педагогов. В экстренных случаях администрация школы может посещать учебные занятия и мероприятия без предварительного уведомления;
- При проведении оперативных процедур ЭАД, педагог и обучающиеся предупреждаются накануне (за 1 день);
- При обнаружении в ходе ЭАД нарушений законодательства РФ в области образования, о них сообщается директору школы;
- Основанием для экстренных и оперативных процедур ЭАД может служить заявление педагога, обращение физических и юридических лиц по поводу нарушения педагогического процесса.

### **4. НАПРАВЛЕНИЯ ЭАД:**

- Соблюдение законодательства РФ в области образования;
- Использование финансовых и материальных средств в области образования;
- Использование методического обеспечения в педагогических процессах;
- Уровень реализации утвержденных основных образовательных программ, рабочих программ педагогов и учебных планов;
- Соблюдение утвержденных учебных графиков;
- Соблюдение устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных правовых актов школы;
- Соблюдение порядка проведения текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся;

- Своевременное предоставление отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ (разного уровня);
- Мониторинг личностного роста обучающегося, уровень его социализации, воспитанности, мониторинг уровня развития универсальных учебных действий.
- Моделирование и анализ уроков с рассмотрением технологических карт, составленных учителем.

*Направления внутришкольного контроля (далее – ВШК) в условиях ФГОС*

1. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня обучения.
2. Контроль соответствия структуры и содержания основной образовательной программы (и вносимых в нее изменений) требованиям стандарта второго поколения.
3. Контроль условий реализации основной образовательной программы (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических, информационно-методических и других).

## **5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ МБОУ г. ИРКУТСКА СОШ №80 В РАМКАХ ЭАД:**

- **Директор:** планирует, координирует и контролирует работу заместителей директора, педагогических и других работников МБОУ г. Иркутска СОШ №80; обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в образовательном учреждении.
- **Заместитель директора:** осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, посещая у учителей-предметников не менее 9 уроков в неделю; за объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, за работой элективных курсов и факультативов, за обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям ФГОС, ФК ГОС. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся, воспитанников, за состоянием медицинского обслуживания обучающихся.

Более подробно функции заместителя директора представлены в должностных инструкциях заместителей директора.

**Заместитель директора по хозяйственной работе:** осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательного учреждения.

**Главный бухгалтер:** организует контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств образовательного учреждения. Обеспечивает контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций.

**Учитель:** оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе); осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).

**Социальный педагог:** изучает особенности личности обучающихся (воспитанников, детей) и их микросреды, условия их жизни; выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку.

**Педагог-психолог:** определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, воспитанников и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи; проводит психологическую диагностику; анализирует достижение и подтверждение обучающимися уровней развития и образования (образовательных цензов); оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся.

**Заместитель директора по научно-методической работе:** анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы в МБОУ г. Иркутска СОШ №80, разрабатывает предложения по повышению ее эффективности; принимает участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогического и административного персонала; анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы МБОУ г. Иркутска СОШ №80, разных учителей и в разных классах

## **6. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ВШК:**

6.1. Внутришкольный контроль осуществляет директор, заместители директора и педагоги. В качестве экспертов к участию в внутришкольном контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, представители Управляющего совета школы, учителя высшей квалификационной категории других образовательных организаций.

6.2. Директор издает приказ о сроках контроля, теме контроля, устанавливает срок представления материалов, план-задание.

6.3. План-задание содержит вопросы для проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов ВШК для подготовки итогового документа по отдельным направлениям деятельности образовательной организации или должностного лица.

6.4. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к ВШК.

6.5. Анкетирование обучающихся проводится только при необходимости и по согласованию с родителями (законными представителями).

6.6. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, если в месячном плане указаны сроки контроля. В экстренных случаях (жалобы) администрация школы может посещать учебные занятия и мероприятия без предварительного уведомления.